



Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

País: Guinea Ecuatorial

Documento de Proyecto

Título del Proyecto: Apoyo al Programa Nacional de Desarrollo Local (PNDL)

Efecto MANUD: Las capacidades de las instituciones del Estado y de la sociedad civil mejoradas en su desempeño y eficacia de manera significativa;

Efecto Esperado del Programa País(s): Acceso de las colectividades locales a los recursos y a la toma de decisiones mejorado de manera significativa;

Productos Esperados: Las autoridades, las organizaciones de base, los órganos de la sociedad civil, el personal de apoyo a las ONGs de todos los municipios son formados para poner en marcha de manera efectiva la Ley sobre la descentralización de la administración local y el programa nacional de desarrollo local .

Asociado de implementación: PNUD

Partes Responsables: Ministerio del Interior y Corporaciones Locales

Breve Descripción

El PNUD se propone aportar su apoyo al Ministerio del Interior y Corporaciones Locales para la implementación del Programa Nacional de Desarrollo Local (PNDL), retenido en el CPAP 2008-2012 como primer sub-programa para este período. Este apoyo se inscribe en las prioridades del país y trata de mejorar, sentar las bases y crear las condiciones institucionales, técnicas, metodológicas y financieras necesarias para la implementación del Programa Nacional de Desarrollo Local (PNDL), mediante: (i) La realización de un estudio de reorientación y elaboración del nuevo Programa Nacional de Desarrollo Local; (ii) La elaboración de un estudio sobre la financiación de la actividad productiva en la zona rural; (iii) La capacitación de las corporaciones locales y las ONG, sobre el marco técnico y metodológico que rigen su funcionamiento.

Período del Programa:	2008-20012
Área Resultado Clave (Plan Estratégico):	_____
Atlas Award ID:	_____
Fecha inicio:	27/01/2012
Fecha de finalización:	31/12/2012
Fecha reunión CLAP:	27/01/2012
Arreglos de Gestión:	NEX (NIM)

Presupuesto AWP del año:	\$177.000
Total recursos requeridos:	\$177.7000
Total recursos asignados:	\$177.700
• Regulares	\$60.000
• Otros:	_____
○ Donante	_____
○ Donante	_____
○ Donante	_____
○ Gobierno	\$117.700
Presupuesto no financiado	_____
Contribuciones en especie: Locales e insumos de apoyo.	_____

Aprobado por el Ministerio del Interior y Corporaciones Locales:

Aprobado por el PNUD:



I. PLAN ANUAL DE TRABAJO

Año: 2012

RESULTADOS ESPERADOS	ACTIVIDADES PREVISTAS	CRONOGRAMA				RESPONSABLE	Fuente de financiación	PRESUPUESTO PREVISTO	
		Q1	Q2	Q3	Q4			PNUD	Monto
								GOBIERNO	
RESULTADO 1 Reorientado, elaborado el nuevo programa, establecida una propuesta para micro financiación en la zona rural; Línea de base: Falta de una estructura funcional del PNDL; Indicadores: Documento de reorientación del PNDL y el informe de prospección de las micro financiación en la zona rural. Metas: Establecido el nuevo PNDL y con una propuesta de micro financiación en la zona rural; Resultado del CPD: Acceso de las Corporaciones Locales a los recursos y a la toma de decisión mejorado de manera significativa	1. Elaboración del documento de reformulación del proyecto; * Elaboración términos de referencia del estudio reorientación; * Publicación y selección del consultor internacional 1. Realización del estudio sobre las micro finanzas en la zona rural; * Elaboración términos de referencia del estudio micro finanzas; * Publicación y selección del consultor internacional 3. Mantenimiento de equipos y adquisición material. 4.- Viajes;	X	X	X		PNUD	PNUD	\$20.000	
		X	X	X		PNUD	PNUD	\$20.000	
		X	X	X		PNUD	PNUD	\$5.000	
		X	X	X		PNUD	PNUD	\$15.000	
SUB-TOTAL RESULTADO 1	GMS RESULTADO 1							\$60.000	
RESULTADO 2									

4

Capacitaciones de la Corporaciones Locales y las ONGs.													
<p>Línea Base: Corporaciones Locales y las ONGs necesitan capacitación.</p> <p>Indicadores: Número de ONGs y entidades locales menores capacitadas.</p> <p>Metas: Aumento de mejores prácticas en la gestión y funcionamiento de las ONGs y las Corporaciones Locales.</p> <p>Efecto del CPAP: Órganos de coordinación intersectorial y de coordinación de las ONGs reforzados y equipados y Organos de planificación, programación, seguimiento y evaluación de las inversiones públicas operativos de manera efectiva.</p>	A) Capacitación de las Corporaciones Locales;	X	X	X	GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Capacitación de los Alcaldes y secretarios Técnicos.		\$25.000				
	1. Seminario sobre reforzamiento de capacidades institucionales para Alcaldes y Secretarios Técnicos.												
	2. Seminario sobre las finanzas públicas para los interventores de los Ayuntamientos.	X	X	X	GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Capacitación de los interventores en finanzas públicas		\$20.000				
	3. Fortalecimiento institucional sobre la gerencia operacional de los funcionarios locales.	X	X	X	GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Capacitación institucional sobre la gerencia y operacional de los funcionales locales.		\$25.000				
	B) Capacitaciones de las ONGs.												
	1. Identificación de agrupaciones corporativas agrícolas locales.	X	X	X	GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Identificaciones de agrupaciones.		\$5.000				

<p>2. Seminario sobre la diversificación de agrupaciones productoras agrícolas;</p> <p>3. Formación de 10 ONGs consultores para el manejo de fondos.</p> <p>4. Evaluación de los avances del proyecto.</p>	X	X	X	X	X	X		GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Capacitación sobre la diversificación de agrupaciones productoras agrícolas;		\$15.000
	X	X	X	X	X	X		GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Formación de 10 ONGs consultores para el manejo de fondos.		\$10.000
	X	X	X	X	X	X		GOBIERNO/ PNUD	GOBIERNO	Evaluación avances del proyecto;		\$10.000
											Gms resultado 3	gms
GMS RESULTADO 2												
SUB TOTAL RESULTADO 2												
TOTAL GENERAL												
											\$117.700	\$117.700
											\$60.000	\$117.700

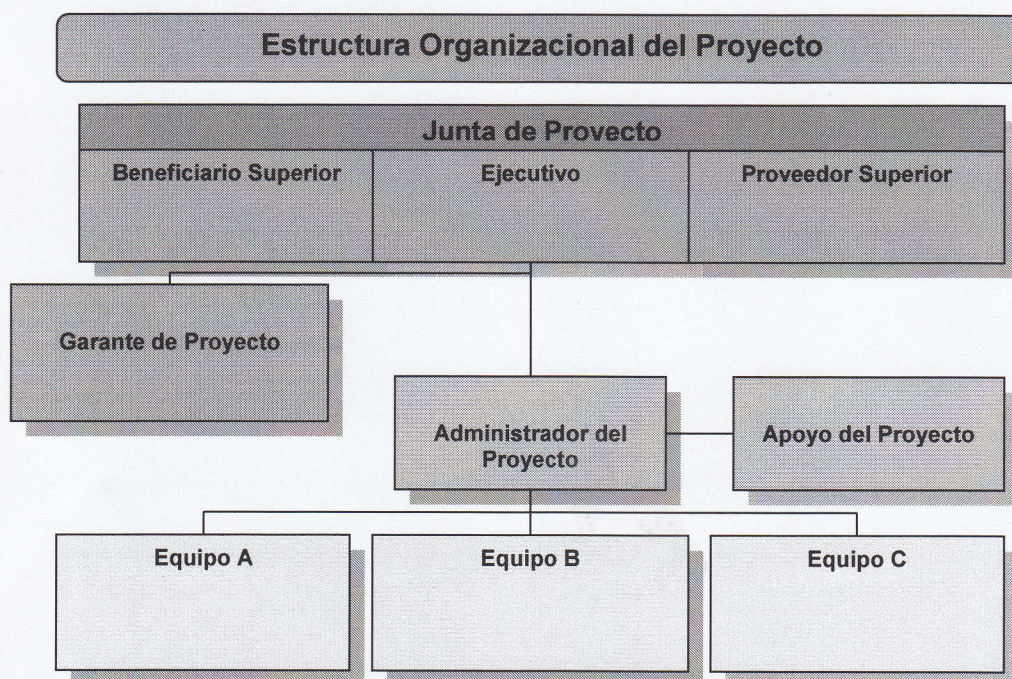
4

II. AREGLOS DE GESTION

Este componente será implementado por el Ministerio del Interior y Corporaciones Locales, en la modalidad de implementación nacional (NIM en sus siglas en inglés) y, donde será responsable de la coordinación y el PNUD actuará como asociado de implementación, asegurando la ejecución financiera en las modalidades NEX/AVANCE, pagos directos solicitados por la Agencia de Implementación y pagos a los subcontratistas de la Agencia de Implementación.

El Ministerio del Interior y Corporaciones Locales es la contraparte nacional responsable y el PNUD apoya la organización de la implementación efectiva de las actividades y adoptará las disposiciones necesarias para su financiamiento, todo ello en el marco establecido por el CPAP 2008-2012.

Las actividades serán ejecutadas siguiendo la técnica de gestión basado en los resultados estratégicos, poniendo especial hincapié sobre los efectos y los productos combinados por indicadores.



III. SEGUIMIENTO Y EVALUACION

El mecanismo de seguimiento y evaluación de esta componente respetará los pasos retenidos en el CPAP 2008-2012. Asimismo, las actividades de seguimiento serán organizadas por el PNUD y el Comité Técnico creada para el seguimiento y evaluación de los proyectos, tal como recoge el CPAP.

Los informes de actividades trimestrales serán elaboradas por el Coordinador Nacional del Subprograma y remitidas al PNUD, a la Dirección General de Corporaciones Locales y la estructura nacional encargada del seguimiento de proyectos financiados por el Gobierno y el. Si fuera necesario, las revisiones tripartitas podrán organizarse según las necesidades, sea para revisar las actividades en el sentido de los resultados estratégicos previstos, sea por examinar problemas importantes que puedan producirse durante la implementación.

De conformidad con las políticas y procedimientos de programación del PNUD el monitoreo del proyecto se realiza a través de lo siguiente:

Dentro del ciclo anual

- Trimestralmente, una valoración de la calidad deberá registrar el progreso hacia el cumplimiento de resultados clave.
- Un registro de problemas será preparado en ATLAS y actualizado por el Coordinador del Proyecto para facilitar el seguimiento y solución de problemas potenciales o solicitudes de cambio.
- Basado en el análisis de riesgos inicial, un registro de los riesgos será preparado en ATLAS y regularmente actualizado verificando las condiciones externas que puedan afectar la implementación del proyecto.
- Basado en la información anterior registrada en ATLAS, un Informe de Avance Trimestral será presentado por el Coordinador del Proyecto a la Junta de Proyectos a través del Garante del Proyecto, utilizando el formato estándar disponible.
- Un registro de las lecciones aprendidas será activado en ATLAS y actualizado regularmente para asegurar el aprendizaje y adaptación dentro de la organización y para facilitar la preparación del informe de lecciones aprendidas al final del proyecto.
- Un Plan de Monitoreo será activado en ATLAS y actualizado para dar seguimiento a las acciones gerenciales y eventos claves.

Anualmente

- **Informe de Revisión Anual.** Un informe de revisión anual sería preparado por el Coordinador del Proyecto y compartido con la Junta de Proyecto. Como un requerimiento mínimo, el Informe de Revisión anual debe contener el formato estándar de informe trimestral para el año completo con información actualizada de cada elemento del informe trimestral así como un resumen de los resultados alcanzados predefinidos en las metas anuales y a nivel de producto.
- **Revisión Anual del Proyecto.** Basado en el informe anterior, una revisión anual deberá conducirse durante el cuarto trimestre del año o lo más antes posible posterior al final de éste para revisar el desempeño del proyecto y el Plan Anual (AWP) para el siguiente año. Esta revisión es impulsada por la Junta de Proyecto y puede involucrar otros socios según sea requerido. Se enfocará en el progreso de los productos y que éstos estén alineados a los efectos apropiados.

4 En caso de requerirse una evaluación del Proyecto, favor indicar la justificación y momento propuesto para la evaluación. Una evaluación de Proyecto se requiere solo cuando los protocolos con los socios así lo establecen, por ejemplo con el GEF. Sin embargo, una evaluación de Proyecto puede ser requerida debido a la complejidad o aspectos innovadores del Proyecto.

Gestión de Calidad de las Actividades-Resultado del Proyecto

PRODUCTO 1:		
Actividad Resultado 1 (No. Actividad en Atlas)	<i>Título corto para ser utilizado en la identificación en ATLAS</i>	Fecha Inicio: 27/01/12 Fecha Final: 31/12/12
Propósito	<i>Cuál es el propósito de la actividad?</i>	
Descripción	<i>Acciones planificadas para producir la actividad-resultado.</i>	
Criterios de Calidad <i>Como/con qué indicadores se medirá la calidad de la actividad-resultado.</i>	Método de Calidad <i>Medios de verificación. Qué métodos se utilizarán para determinar si los criterios de calidad se cumplieron?</i>	Fecha de la Evaluación <i>Cuando se efectuará la evaluación de la calidad?</i>

VI. CONTEXTO LEGAL

Este documento conjuntamente con el CPAP firmado por el Gobierno y el PNUD el cual se incorpora como referencia, constituyen el Documento de Proyecto a que hace referencia el SBAA y todas las provisiones del CPAP aplican a este documento.

Consistente con el Artículo III del Acuerdo Básico Estandarizado, la responsabilidad para la seguridad y protección del socio implementador y su personal y propiedad, y de la propiedad del PNUD en la custodia del socio implementador, recae en el socio implementador.

El socio implementador deberá:

- Implementar un plan de seguridad apropiado y actualizar el plan de seguridad, tomando en cuenta la situación del país donde el proyecto se ejecute.
- Asumir todos los riesgos y obligaciones relacionadas a la seguridad del socio implementador, y de la implementación total del plan de seguridad.

El PNUD se reserva el derecho de verificar si tal plan está siendo implementado, y sugerir modificaciones al plan cuando sea necesario. El no cumplimiento en el mantenimiento e implementación de un plan de seguridad apropiado como aquí se requiere será considerado una violación a este acuerdo.

El socio implementador acuerda realizar todos los esfuerzos razonables para asegurar que ninguno de los fondos del PNUD recibidos derivados del documento de proyecto sean utilizados para proporcionar apoyo a individuos o entidades asociadas con terrorismo y que los receptores de tales cantidades proporcionadas por el PNUD aquí acordadas no se encuentren en la lista que mantiene el Comité del Consejo de Seguridad establecido de la resolución 1267 (1999). La lista puede encontrarse en la siguiente dirección electrónica:

<http://www.un.org/Docs/sc/committees/1267/1267ListEng.htm>. Esta provisión debe ser incluida en todos los subcontratos o sub-acuerdos que se suscriban en el marco de este Documento de Proyecto.

La administración global de la componente será regida por los procedimientos y reglamentos del PNUD contenidos en el manual de programación dentro del contexto político definido por el Consejo de Administración. El Plan de Acción del Programa País (CPAP) 2008-2012 entre el gobierno de Guinea Ecuatorial y el PNUD regirá la gestión de la componente.

Este documento constituye el instrumento referido al artículo 1r del Acuerdo-tipo de asistencia de base concluido entre el gobierno de Guinea Ecuatorial y el PNUD, firmado en octubre de 1976.

Las modificaciones siguientes pueden ser aportadas al documento sólo con la firma del Representante Residente del PNUD:

- Las revisiones o los complementos incluidos en los anexos del documento;
- Las revisiones que no tienen incidencias notables sobre los objetivos inmediatos, los productos y las actividades del proyecto, pero que valoran la evolución de la combinación de las aportaciones ya convenidas o los aumentos de los costes debidos a la inflación;
- Las revisiones debidas el crecimiento debido a la inflación o a otras causas, los gastos de los expertos o de otros gastos.

ANEXOS

ANEXOS

Análisis de Riesgos: Una evaluación de los riesgos que puedan afectar el Proyecto debe realizarse durante la formulación. Refiérase a la sección "Definiendo un Proyecto"

Utilice el Standard Risk Log template

Refiérase al Deliverable Description of the Risk Log para instrucciones.

Acuerdos: Cualquier acuerdo adicional, tales como acuerdos de costos compartidos, acuerdos de cooperación de proyectos firmados con ONGs (donde la ONG es la entidad designada de ejecución) deben ser anexados.

Términos de Referencia: TOR para el personal clave deben redactarse y adjuntarse.

Evaluación de Capacidades: Los resultados de las evaluaciones de capacidades de los Socios Implementadores (incluyendo la micro evaluación de HACT).